

**Protokół Nr 1/2024**  
**z posiedzenia Komisji ds. Społecznych**  
**Rady Miejskiej w Stepnicy**  
**z dnia 25 czerwca 2024 r.**

**Obecność**

Stan członków Komisji – 8 osób

Stan obecnych – 8 osób

**Osoby zaproszone uczestniczące w posiedzeniu Komisji:**

Ryszard Ławicki – zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica

Beata Rogalska - Skarbnik Gminy

Jarosław Gruszczyński – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy

Czas trwania Komisji od godz. 13<sup>00</sup> do godz. 14<sup>15</sup>.

Miejsce posiedzenia – sala konferencyjna w Urzędzie Miasta i Gminy w Stepnicy.

Lista obecności członków komisji stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Lista zaproszonych gości stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

**Porządek posiedzenia**

1. Otwarcie posiedzenia komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wybór Wiceprzewodniczącego komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Stepnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023.
5. Raport końcowy z realizacji programu polityki zdrowotnej.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2023
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu rozliczania wykonywania takich usług.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Stepnica.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie pomnika przyrody.

10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie inkasa podatków od osób fizycznych: rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz opłaty od posiadania psów i opłaty targowej, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie inkasa za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji.
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Stepnica.
15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok
16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023.
17. Wolne wnioski.
18. Zamknięcie posiedzenia komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.

### **Przebieg posiedzenia**

Posiedzenie komisji poprowadziła przewodnicząca komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy Aneta Dąbrowska, która na wstępie przywitała przybyłych gości oraz radnych. Na podstawie listy obecności przewodnicząca stwierdziła kworum i odczytała porządek posiedzenia.

Po przedstawieniu porządku Przewodnicząca zwróciła się do radnych czy mają uwagi i chcą wprowadzić jakieś poprawki do przedstawionego porządku.

Radni nie zgłosili uwag i nie wnieśli poprawek.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie porządek posiedzenia.

8 osób głosowała za przyjęcie porządku posiedzenia.

### **Wybór Wiceprzewodniczącego komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.**

Przewodnicząca komisji poprosiła o zgłaszanie kandydatów.

Radni zaproponowali Paulinę Milkiewicz. Przewodnicząca komisji zwróciła się do z pytaniem czy Pani Paulina wyraża zgodę. Pani Milkiewicz wyraziła zgodę. Przewodnicząca zapytała czy są jeszcze inni kandydaci?

Nie zgłoszono więcej kandydatów. Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie kandydaturę Pauliny Milkiewicz na Wiceprzewodniczącą komisji ds. Społecznych.

8 radnych głosowało za wyborem Radnej Pauliny Milkiewicz na Wiceprzewodniczącą komisji ds. Społecznych.

Paulina Milkiewicz została Wiceprzewodniczącą komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.

### **Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Stepnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023.**

Radni otrzymali sprawozdanie w przesłanych materiałach. Ryszard Ławicki zastępca Burmistrza powiedział, że jest to sprawozdanie przedkładane co roku. Zastępca poprosił o zadawanie pytań.

Radna Agnieszka Makowska powiedziała, że ten program jest zawsze bardzo dobrze realizowany w Naszej Gminie. Każde Stowarzyszenie, które współpracuje z Gminą zawsze może liczyć na wsparcie przy realizacji jakiegoś projektu. Zastępca Burmistrza dodał, że ten program zawsze jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i jest udostępniony do ogólnego dostępu. Poddawany jest konsultacjom społecznym akurat w tym przypadku nikt nie wniósł uwag, wniosków czy sprzeciwu.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Stepnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023 stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

### **Raport końcowy z realizacji programu polityki zdrowotnej.**

Radni zapoznali się z Raportem, który został przesłany w materiałach.

Zastępca Burmistrza Ryszard Ławicki omówił ten raport. Powiedział, że był pomysł aby uruchomić program zwalczania boreliozy. Wystąpiliśmy do agencji, która się tym zajmuje ale niestety w agencji nie było pieniędzy i nie dostaliśmy dofinansowania. Chociaż deklarowaliśmy własne środki to Dyrekcja Narodowego Funduszu Zdrowia nie miała na to pieniędzy. Podsumowując program ten nie był realizowany.

Przewodnicząca komisji Aneta Dąbrowska zwróciła się do radnych czy mają jakieś pytania.

Radna Monika Garncarek zwróciła się do Zastępcy Burmistrza. Zapoznając się z tym programem w rozdziale 6 dotyczącym budżetu w punkcie 3 źródła finansowania jest zapis, że urząd będzie się starał o dofinansowanie 80% kosztów działań przez Zachodniopomorski Oddział NFZ w przypadku braku uzyskania dofinansowania Urząd zapewni ciągłość finansowania działań realizowanych w programie. W uzasadnieniu jest zapis, że gmina nie zrealizowała programu z powodu braku dofinansowania. Radna zadała pytanie jak to ma się do zapisu, że gmina zabezpieczy niezbędne środki na realizację programu? Odpowiedzi udzielił Zastępca Burmistrza mówiąc, że Gmina corocznie zabezpieczała środki na realizację tego programu ale warunkowane to było dofinansowaniem z NFZ. Radna powiedziała, że to co powiedziała zastępca kluczy się z zapisem programu. Skarbnik Beata Rogalska dodał, że w

tym zapisie chodziło o to, że jeśli program byłby dofinansowany z NFZ i ruszył by ten program a po pewnym czasie skończyła by się pula pieniędzy i fundusz by nie miał pieniędzy to w tedy Gmina zobowiązała się do kontynuacji tego programu poprzez dofinansowanie swoimi środkami aby dokończyć program. Mielśmy kiedyś taką sytuację, że w trakcie trwania programu Fundusz nie miał już pieniędzy na dofinansowanie to Gmina nadal realizował program.

Radni nie zadawali pytań.

Raport końcowy z realizacji programu polityki zdrowotnej stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2023**

Projekt uchwały omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy Jarosław Gruszczyński. Dyrektor powiedział, że Zgodnie z art. 16a ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, obowiązkiem Gminy jest przedstawić Państwu coroczną Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za rok poprzedni. Przedłożona Ocena przedstawia sytuację demograficzną w Gminie, ilość osoby korzystających z pomocy społecznej, zasoby instytucjonalne pomocy społecznej, kadrę pomocy społecznej, zespoły różnego rodzaju pracy, jednostki które współpracują z pomocą społeczną i środki wydatkowane na poszczególne zadania w gminie. Szczegółowo opisuje działalność podejmowanych działań w Gminie Stepnica. Dyrektor zwrócił się do Radnych jeśli mają pytania to na nie odpowie.

Radna Monika Garncarek zwróciła się do Dyrektora Jarosława Gruszczyńskiego z pytaniem. Radna zapytała o zapis 8 klubów seniora i miejsc spotkań prosząc o wskazanie gdzie te kluby się znajdują w naszej Gminie? Dyrektor odpowiedział, że chodzi tu o świetlice wiejskie w naszej gminie. Radna zapytała również o program opieka wytchnieniowa gdzie mamy wskazaną jedną osobę w programie Asystent Osoby Niepełnosprawnej i tu jest podane 0. Dyrektor odpowiedział, że w ubiegłym roku realizowaliśmy te dwa programy rządowe tylko i wyłącznie zgłosiła się jedna osoba do programu Opieka wytchnieniowa i z tego skorzystała. W przypadku programu Asystenta Osoby Niepełnosprawnej zgłaszały się osoby z prośbą o wskazanie Asystenta ale nie zaakceptowały zaproponowanych przez nas osób do opieki nad swoim dzieckiem i w rezultacie rezygnowały.

Radna Garncarek zapytała o wnioski końcowe. Powiedziała, że Ocena Zasobów Pomocy Społecznej jest podstawą do planowania budżetu na przyszły rok i powiedziała, że we wnioskach końcowych brakuje jej rekomendacji, które są obowiązkowe jeżeli chodzi o Ocena Zasobów Pomocy Społecznej bo one tak naprawdę wskazują kierunki działań jakie Gmina powinna podjąć realizację zadania Pomocy Społecznej. Dyrektor powiedział, że ciężko jest zaplanować coś na przyszły rok – co będzie realizowane bo to tak naprawdę wychodzi w ciągu roku. Dzisiaj dużym problemem w Gminie Stepnica jest wsparcie polityki senioralnej. W związku z tym będziemy aplikować o środki zewnętrzne do Wojewódzkiego Urzędu Pracy, dlatego mamy czas do końca roku na złożenie wniosku. Radna Monika Garncarek poprosiła

jednak o wpisywanie rekomendacji aby było wiadomo z jakimi problemami będzie borykała się Gmina w przyszłym roku.

Radni nie zadawali pytań.

Przewodnicząca komisji Aneta Dąbrowska poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2023.

8 osób głosowało za.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2023 stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu rozliczania wykonywania takich usług.**

Projekt uchwały omówił Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy Jarosław Gruszczyński.

Dyrektor powiedział, że przedstawia tu projekt uchwały w sprawie szczegółowych warunków określających odpłatność za usługi opiekuńcze, zakres i jednocześnie poszerzamy tą uchwałą o usługi opiekuńcze świadczone przez sąsiadów czyli tzw. usługi sąsiedzkie.

Ostania uchwała, która była podejmowana była podjęta w 2018 roku w związku z tym, że koszty świadczonych usług opiekuńczych wzrastają koszty utrzymania pracowników również dlatego chcielibyśmy aby zwiększyć kwotę odpłatności za te usługi opiekuńcze jednocześnie abyście Państwo podjęli uchwałę odnośnie przyznawania tych usług opiekuńczych sąsiedzkich. Po zakończeniu poprosił radnych o pytania.

Radna Monika Garncarek powiedziała, że bardzo wnikliwie przyjrzała się tej uchwale i wskazanie tutaj procentów dotyczących minimalnego wynagrodzenia ułatwi Państwu realizację tej formy pomocy ale pytanie w związku z tym – Usługi opiekuńcze są bardzo specyficzne jeżeli chodzi o ustalanie odpłatności i egzekwowanie tej odpłatności. Jak Pan Dyrektor wie nie możemy się w tej materii cofać tylko możemy zmieniać decyzje na przyszłość. Jak Państwo widzicie teraz realizację skoro wasz koszt usług będzie się co roku zmieniał w miesiącu styczniu. Dyrektor odpowiedział, że będzie dokonywana decyzja zmieniająca. Radna zapytała czy od stycznia czy od lutego. Dyrektor odpowiedział, że od stycznia.

Radna Garncarek zadała drugie pytania dotyczące zapisu świadczenia usług opiekuńczych w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Powiedziała, że taki zapis pozbawia osoby wsparcia w dni świąteczne i weekendy. Jeżeli ktoś wymaga

wsparcia od poniedziałku do piątku a w tym okresie wypada dzień świąteczny to nie oznacza, że w dzień świąteczny tego wsparcia nie będzie potrzebował. Radna uważa, że ten zapis bardzo ogranicza możliwości skorzystania z tej usługi bo jeżeli ma ktoś przyznaną decyzję to nie patrzy czy tutaj jest święto czy dzień wolny bo on wymaga tego wsparcia a ten zapis pozbawia go wsparcia w te dni wolne. Dyrektor odpowiedział, że przygotowana uchwała była realizowana w uzgodnieniu z Panem Burmistrzem i wspólnie została podjęta decyzja aby te usługi były realizowane w dni od poniedziałku do piątku. Ale gdyby zaistniała taka potrzeba aby świadczyć pomoc przy weekendach to wykorzystamy wtedy te usługi opiekuńcze sąsiedzkie.

Radna Garncarek powiedziała jeszcze, że analizując ten projekt uchwały w jej ocenie jest pewna sprzeczność w paragrafie 2 mamy wpis, że usługi sąsiedzkie przyznawane są w formie umowy o świadczenie usług w ramach usług świadczonych przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stepnicy jako odrębna forma usług dalej w paragrafie 4 czytamy, że Dyrektor MGOPS w Stepnicy wydaje decyzję o liczbie godzin przyznanych usług, o których mowa w paragrafie 1 i 2, oraz o odpłatności za wykonane usługi. Radna uważa, że ten zapis wcześniejszy w paragrafie 2 jest błędny ponieważ pomoc sąsiedzka usługi opiekuńcze są przyznawane na podstawie ustawy o pomocy społecznej i tu wprost mamy że to jest przyznawane w ramach decyzji a nie umowy tak więc te dwa zapisy są ze sobą sprzeczne. Radna uważa, że paragraf 2 podpunkt 1 nie powinien w tym projekcie uchwały być bo to jest sprzeczne. Dyrektor powiedział, że tu chodziło o to że zawieramy umowę z osobą fizyczną czyli z pracownikiem, który będzie działał w ramach umowy zlecenie czyli my zawieramy umowę a klient wnioskujący o usługi sąsiedzkie będzie miał je przyznane normalnie decyzją zakres usług. Zastępca Burmistrza powiedział, że każda działalność, która jest opłacana z budżetu gminy musi być jakoś unormowana i dlatego jeśli jest osoba nieporadna społecznie życiowo i obok ma sąsiadka, która chce bo tylko wtedy będzie taka usługa uruchomiona i będzie chciała pomóc swojej sąsiadce pomóc w ramach tzw. pomocy sąsiedzkiej to wtedy podpisuje się taką umowę. Radna Garncarek powiedziała, że rozumie formę jaką chce gmina ale nadal uważa, że zapis form zatrudnienia i sposobu realizacji nie powinno być w uchwale. Samo wpisanie, że są przyznawane formy umowy o świadczenie jest błędem ponieważ tu musi być wydana decyzja administracyjna. A jak Ośrodek, Gmina w jakiej formie będzie to realizował czy to będzie opiekunka etatowa czy to będzie pomoc sąsiedzka to już jest kwestia organizacyjna Gminy i Ośrodka, która normuje formy realizacji.

Dyrektor powiedział, że na sesję naniesie poprawki w projekcie uchwały.

Radny Andrzej Weres zwrócił się do Dyrektora z pytaniem co w przypadku z osobą która ma przyznane usługi opiekuńcze i będzie potrzebowała pomocy w weekendy a nie znajdziemy osoby, która będzie chciała te usługi świadczyć? Dyrektor powiedział, że zawsze możemy szukać wsparcia osoby z którą zawrzemy umowę zlecenie. Tu głównie chodzi o to żeby mieć zabezpieczenie tego typu, że w momencie kiedy usługi będą świadczone od poniedziałku do piątku to nam z automatu zwiększy koszty utrzymania pracownika etatowego. Bo jeżeli pracownik etatowy będzie musiał świadczyć też pracę w weekendy musimy mu dać dzień wolny w kolejnym dniu więc to pogłębi kolejne etaty dlatego żeby nie wchodzić w formę etatową zabezpieczamy się formą umowy zlecenie. Radny Weres powiedział, że zmierzamy

do sytuacji, że w której ktoś w sobotę czy w niedzielę pozostaje bez opieki ponieważ nie ma tej opiekunki która by chciała świadczyć tą pomoc sąsiedzka a my, że tak powiem sprowadzamy do oszczędności co kluczy się z pomaganiem. Dyrektor Gruszczyński powiedział, że nie są to oszczędności bo tak naprawdę na tą chwilę mamy trzy osoby chętne do pracy w takiej formie. Są to osoby, które świadczą takie pracę u nas w momencie kiedy pracownicy etatowi idą na urlopy to te osoby chętnie podejmują tą pracę i świadczą te usługi. Nigdy nie było takiego przypadku żeby osoba nie miała zapewnionych przyznanych usług opiekuńczych.

Radna Monika Garncarek zapytała o zapis w obowiązującej uchwale, że zwalnia się z opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne osoby powyżej 90 roku życia. W przedstawionym projekcie uchwały tego zapisu nie ma. Radna zadała pytanie czy my w gminie nie mamy takich osób, które byłyby zwolnione z tych opłat, czy mamy takie osoby bo jeżeli są to wejście w życie nowej uchwały zobowiąże je do ponoszenia ich do odpłatności.

Dyrektor powiedział, że po ustaleniach z Panem Burmistrzem została podjęta decyzja o usunięciu tego zapisu. Radna zapytała czy mamy takie osoby? Dyrektor odpowiedział, że około 3 lub 4 osoby będą musiały ponieść tą odpłatność. Radna powiedziała, że uważa aby ten zapis z poprzedniej uchwały został zachowany aby te osoby mogły korzystać dalej z darmowej usługi.

Radna powiedziała jeszcze, że porównując te dwie uchwały brakuje jej zapisu dotyczącego w obszarze składania wniosków o zwolnienie częściowe bądź całkowite. W nowym projekcie mamy zapis, że można oczywiście taki wniosek złożyć, można całkowicie lub częściowo zwolnić daną osobę z ponoszenia odpłatności na czas określony. To jest bardzo szeroki zapis który tak naprawdę daje Dyrektorowi MGOPS dosyć duże uprawnienia bo ten czas określony może trwać miesiąc, dwa a nawet 5 lat. Radna uważa, że powinien tu znaleźć się zapis, który wyznaczy maksymalne widełki czasowe, dalej mamy zapis jakie warunki trzeba spełnić aby skorzystać z takiego zwolnienia ale brakuje zapisu z poprzedniej uchwały o tym, że należy załączyć dokumentację która uprawni do takiego zwolnienia. Radna wskazała jeszcze jeden zapis które brakuje w projekcie nowej uchwały dotyczącego zaprzestania dochodzenia zwrotu wydatków za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy który był osobą samotną lub osobą samotnie gospodarującą. Radna uważa, że tutaj ten zapis na pewno państwu ułatwiłby pracę.

Radna Garncarek zaproponowała aby w projekcie uchwały dopisać paragraf 6 z zapisem w brzmieniu jaki był w obowiązującej uchwale w paragrafie 11 punkt 1.

Przewodnicząca zaproponowała aby nie głosować nad tą uchwałą Dyrektor naniesie zmiany i przedstawi tą uchwałę poprawioną na sesji.

Dyrektor Gruszczyński powiedział, że wprowadzi zmianę na sesję do projektu uchwały.

Radna Garncarek wniosła wniosek jeszcze o ten zapis aby osoby po 90 roku życia nie ponosiły tej odpłatności tak jak to było zapisane w obowiązującej uchwale.

Radna zwróciła uwagę na zapis w paragrafie 2 podpunkt 7 miesięczna odpłatność za wykonanie usług sąsiedzkich stanowi iloczyn ceny, o której mowa w pkt. 6, wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o których mowa w paragrafie 1 ust. 3 oraz iloczyn usług w danym miesiącu godzin faktycznie świadczonych. Radna powiedziała, że brakuje zapisu określa się usługi opiekuńcze, w tym usługi sąsiedzkie oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze ponieważ podpunkt 7 daje nam odwołanie do paragrafu 1 ust. 3 czyli to jest tabelka a nad tabelką mamy że określamy warunki tylko dot. usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych.

Radni nie zadawali więcej pytań.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Stepnica.**

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica Ryszard Ławicki. Zastępca Burmistrza powiedział, że 7 lipca 2023 r. Sejm Rzeczypospolitej Polskiej przyjął ustawę o zmianie ustawy planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przepisy ustawy weszły w życie w dniu 24 września 2023 r.

Ustawa w miejsce studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy wprowadziła nowy akt planowania przestrzennego – plan ogólny gminy. Plan ogólny w przeciwieństwie do studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego jest aktem prawa miejscowego. Ustalenia planu ogólnego uwzględniane będą przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, stanowić będą również podstawę prawną decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Zgodnie z art. 65 ust. 1 ustawy obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin zachowują moc do dnia wejścia w życie planu ogólnego w danej gminie, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2025 r. i stosuje się do nich przepisy dotychczasowe.

Radna Monika Garncarek powiedział, że ma jedną uwagę powiedziała że jest wpisany błędny dziennik ustaw. Zastępca Burmistrza powiedział, że w uchwale zostanie ten dziennik zmieniony.

Radni nie zadawali więcej pytań.

Przewodnicząca komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Stepnica.

8 osób głosowało „za”.

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Stepnica stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie pomnika przyrody.**



Projekt uchwały omówił zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica Ryszard Ławicki, który powiedział, że do Burmistrza wpłynął wniosek Nadleśniczego Nadleśnictwa Goleniów o uznaniu drzewa gatunku buk zwyczajny rosnącego w miejscowości Widzieńsko za pomnik przyrody. We wniosku zaproponowano nadanie imienia „DARIUSZ”. Drzewo to spełnia kryteria dotyczące objęcia go ochroną pomnikową przychylamy się do wniosku Nadleśnictwa i przedstawiamy dzisiaj Państwu projekt uchwały.

Radni nie zadawali pytań.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie pomnika przyrody.

8 osób głosowało „za”.

Projekt uchwały w sprawie pomnika przyrody stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

**Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie inkasa podatków od osób fizycznych: rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz opłaty od posiadania psów i opłaty targowej, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Projekt uchwały omówiła skarbnik Beata Rogalska, która powiedziała, że zmiana dotyczy inkasentów ponieważ w Gminie odbyły się wybory sołeckie w 7 miejscowościach zostali wybrani nowi sołtysi dlatego przedstawiony został projekt uchwały z wprowadzonymi danymi nowych sołtysów aby mogli zbierać opłatę z tytułu podatków i opłat lokalnych.

Skarbnik dodała, że w projekcie uchwały zostaną zmienione dane sołtysa miejscowości Racimierz ponieważ w piątek były wybory i nowym sołtysem została Pani Magdalena Misiak.

Pani skarbnik powiedziała, że w sołectwie Zielonczyn nie Pani Aneta tylko Pani Anita. Poprawka zostanie naniesiona w Uchwale.

Radni nie zadawali więcej pytań.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie inkasa podatków od osób fizycznych: rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz opłaty od posiadania psów i opłaty targowej, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie inkasa podatków od osób fizycznych: rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz opłaty od posiadania psów i opłaty targowej, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

**Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie inkasa za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Projekt uchwały również omówiła skarbnik, która powiedziała, że jest to podobna sytuacja co w uchwale poprzedniej tylko uchwała dotyczy inkasentów opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tym, że w tej uchwale nie ma sołtysa sołectwa Stepnica ponieważ ten sołtys nie pobiera tej opłaty. Również na sesję zostanie zmieniony sołtys sołectwa Racimierz (z Joanny Marszałek na Magdalenę Misiak) oraz zostanie zmienione imię sołtys miejscowości Zielonczyn z Aneta na Anita.

Radni nie zadawali pytań.

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie inkasa za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie inkasa za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji.**

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Beata. Jest to uchwała, którą podejmujemy już kolejny rok. Ze środków własnych przekazujemy na Fundusz Wsparcia Policji 5000 zł aby zwiększyć patrole w naszej miejscowości w okresie wakacji. Są to środki na zabezpieczenie rekompensaty pieniężnej dla policjantów Komendy Powiatowej w Goleniowie działających na terenie Gminy Stepnica za czas służby przekraczającej normę czasową. Skarbnik zauważyła błąd w §1 przekazuje się ma być w 2024 roku a nie 2023 i to zostanie poprawione na sesję.

Radni nie zadawali więcej pytań.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji.

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.**

Skarbnik omówiła bardzo szczegółowo wprowadzone zmiany i tak w §1 dokonano zmiany zwiększenia planu dochodów z budżetu o kwotę 1 123 568,56 zł, dokonano zwiększenia planu wydatków budżetu gminy o kwotę 644 278,56 zł, zmniejszono deficyt budżetu o kwotę

479 290,00 zł do kwoty 13 785 179,60 zł oraz zwiększono plan rozchodów o kwotę 479 290,00 zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

Radni po wysłuchaniu objaśnień skarbnika nie zadawali pytań.

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Stepnica.**

Projekt uchwały omówiła skarbnik Gminy.

Skarbnik powiedziała, że wieloletnią prognozę finansową zmienia się co naj mniej raz na kwartał aby ją urealnić tzn. zaktualizować do aktualnego budżetu gminy ponieważ budżet się zmienia zarządzeniami Burmistrza jak i uchwałami.

I tak dochody ogółem zwiększono o 1 199 302,34 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 868 599,40 zł, a dochody majątkowe zwiększono o 330 702,94 zł. Wydatki ogólne zwiększono o 720 012,34 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 708 039,35 zł, a wydatki majątkowe zwiększono o 11 972,99 zł.

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi 13 785 179,50 zł.

Radni nie zadawali pytań. Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Stepnica.

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Stepnica stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok**

Projekt uchwały omówiła skarbnik Gminy Beta Rogalska.

Skarbnik powiedziała, że ta uchwała dotyczy sprawozdania finansowego, które było przedstawione komisji Rewizyjnej oraz było przedłożone Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie. Opinia RIO jest pozytywna, opinia komisji Rewizyjnej jest również pozytywna.

Radni otrzymali w celu zapoznania się sprawozdania jak również wnioski komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium.

Przewodnicząca zwróciła się do Radnych czy mają jakieś pytania do omawianego punktu.

Radnie nie zadawali pytań.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Stepnica stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

### **Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023.**

Zastępca Burmistrza zwrócił uwagę, że w projekcie uchwały jest błędna podstawa prawna, którą zmienimy na sesję.

Członkowie komisji po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 r, sprawozdania finansowego Gminy za 2023 r., sprawozdania o stanie mienia Gminy, po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie o sprawozdaniu z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej wszyscy jednogłośnie zagłosowali za udzieleniem Burmistrzowi Miasta i Gminy Stepnica absolutorium

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023 z zapisem „udziela się” Burmistrzowi Miasta i Gminy Stepnica absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023.

8 osób głosowało „za”

Projekt uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2023 stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

### **Wolne wnioski.**

Brak wolnych wniosków.

**Zamknięcie posiedzenia komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.**

W związku z wyczerpaniem w całości wszystkich tematów z porządku posiedzenia Przewodnicząca komisji zamknęła słowami zamykam posiedzenie komisji ds. Społecznych Rady Miejskiej w Stepnicy.

Protokół przygotowała

*Izabela Marian*

Izabela Marian

Przewodnicząca  
Komisji ds. Społecznych

*Aneta Dąbrowska*

Aneta Dąbrowska

Handwritten text, possibly a name or title, located in the upper left quadrant.

Handwritten text, possibly a name or title, located in the upper right quadrant.

Handwritten text, possibly a date or reference number, located below the first block.

Handwritten text, possibly a date or reference number, located below the second block.

